

КОНЦЕПЦІЯ
освітньої діяльності Економіко-технологічного інституту імені Роберта
Ельворті
з підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня
за спеціальністю 073 «Менеджмент»

| | |
|---|--|
| Код та найменування спеціальності | 073 «Менеджмент» |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) рівень |
| Орієнтовний перелік спеціалізацій та освітніх програм | Освітньо-професійна програма «Менеджмент» з підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня у галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 «Менеджмент» схвалена Вченою радою Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті 26 березня 2018 року протокол № 8 |
| Обсяг освітньої програми бакалавра | - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим стандартом вищої освіти. |

Перелік компетентностей випускника перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти:

| Компетентності випускника | | |
|-----------------------------------|------|--|
| Інтегральна компетентність | ІК | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. |
| Загальні компетентності | ЗК 1 | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. |
| | ЗК 2 | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |
| | ЗК 3 | Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. |
| | ЗК 4 | Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. |

| | | | |
|-------|------------------------------------|--|---|
| | ЗК 5 | Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. | |
| | ЗК 6 | Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. | |
| | ЗК 7 | Здатність спілкуватися іноземною мовою. | |
| | ЗК 8 | Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. | |
| | ЗК 9 | Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. | |
| | ЗК 10 | Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. | |
| | ЗК 11 | Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. | |
| | ЗК 12 | Здатність генерувати нові ідеї (креативність). | |
| | ЗК 13 | Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. | |
| | ЗК 14 | Здатність працювати у міжнародному контексті. | |
| | ЗК 15 | Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). | |
| | Спеціальні (фахові) компетентності | СК 1 | Здатність визначати та описувати характеристики організації. |
| | | СК 2 | Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. |
| | | СК 3 | Здатність визначати перспективи розвитку організації. |
| | | СК 4 | Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. |
| СК 5 | | Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. | |
| СК 6 | | Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. | |
| СК 7 | | Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. | |
| СК 8 | | Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. | |
| СК 9 | | Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. | |
| СК 10 | | Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. | |
| СК 11 | | Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. | |
| СК 12 | | Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. | |
| СК 13 | | Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. | |
| СК 14 | | Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. | |
| СК 15 | | Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. | |

Освітня кваліфікація випускника:

бакалавр менеджменту

Академічні права випускників:

Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання.

Наявність повної загальної середньої освіти, освітній ступінь "Молодший бакалавр"

Порядок оцінювання результатів навчання.

Атестація здобувачів першого рівня вищої освіти підготовки бакалавр спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену зі спеціальності.